



QESOSA Tong Kwok Wah Secondary School  
伊利沙伯中學舊生會湯國華中學

學校檔號：T2022/23-020

掛號郵件

執事先生：

**邀請書面報價/招標**  
**承投提供 Mobile Device Management (MDM) and Parental Control Service**  
(供應商不可在信封面上顯示公司的身份)

現誠邀 貴公司承投提供隨附的書面報價/投標附表上所列的服務。倘 貴公司不擬接納部分訂貨，請於書面報價/投標附表上清楚註明。

書面報價/投標附表必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。書面報價單/投標書應送往新界元朗天水圍天華路 57 號 伊利沙伯中學舊生會湯國華中學校長收，並須於 2023 年 5 月 30 日下午 2 時正前手送達上述地址。

有鑑於近日疫情嚴峻，郵政局只能提供有限度派送郵件服務，請 貴公司預留充足時間，所有書面報價單/投標書以送抵本校時間為準。逾期的書面報價單/投標書，概不受理。信封面應清楚註明：

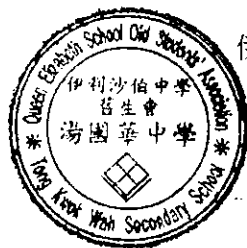
**承投 Mobile Device Management (MDM) and Parental Control Service**  
**學校檔號：T2022/23-020**  
**截止書面報價/投標日期及時間：2023 年 5 月 30 日下午 2 時正**

貴公司的書面報價單/投標書有效期為 90 天，由上述截止書面報價/投標日期起計。如在該 90 天內仍未接獲訂單，則是次書面報價/投標可視作落選論。另外亦請注意， 貴公司必須填妥書面報價/投標表格第 II 及第 III 部分，否則書面報價單/標書概不受理。

倘 貴公司未能或不擬報價，亦請盡快把書面報價/投標表格寄回上述地址，並列明不擬報價/投標的原因。

學校邀請書面報價/招標所需服務時，會以整批形式考慮接受供應商的書面報價/投標。

如有查詢，請致電 2617 5000 與唐智濤老師聯絡。專此，敬祝  
台安！



伊利沙伯中學舊生會湯國華中學

溫穎思校長

2023 年 5 月 5 日

附件一：書面報價/投標附表（一式兩份）

附件二：書面報價/投標表格

附件三：不擬提供書面報價/投標通知書

有關本校校董/職員收取利益的政策

No.57, Tin Wah Road, Tin Shui Wai, Yuen Long, N.T.

新界元朗天水圍天華路 57 號

Tel:2617 5000 Fax:2617 5222

**QESOSA Tong Kwok Wah Secondary School**  
**Written Quotation/Tender Schedule for Mobile Device Management (MDM) and Parental Control Service**  
**(to be completed in duplicate)**

School Ref No. T2022/23-020

**Purpose of this Written Quotation/Tender Schedule :** Provide mobile device supervision and Parental Control Service for e-learning

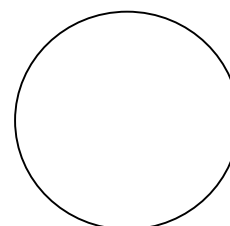
(1) Item No.	(2) Description/Specification	(3) Quantity Required	(4) Unit Rate (HK\$)	(5) Total Amount (HK\$)
1	<p><b>Mobile Device Management (MDM)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Support all iOS platform device(s)</li> <li>- Multi-Language : Traditional Chinese, Simplified Chinese and English</li> <li>- The system could be running in PC or Web-based basis</li> <li>- Single-Sign On with Google GSuite and Microsoft Office 365</li> <li>- Enroll non DEP device</li> <li>- Provide Admin / Teacher control</li> <li>- Provide Initial Provision Setting</li> <li>- Connect with Apple Inc. DEP program</li> <li>- Classroom Management and Classroom App Support               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Manage device &amp; app</li> <li>● Lock devices</li> <li>● Share web link</li> <li>● Layout setting</li> </ul> </li> <li>- App Management               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Support Apple Inc. Apple VPP program</li> <li>● Remote app installation</li> <li>● App Removal</li> <li>● App installation restriction</li> <li>● App inventory and restriction</li> </ul> </li> <li>- Security Management               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Clear passcode</li> <li>● Change restriction</li> <li>● Device location detection</li> </ul> </li> <li>- Check device information               <ul style="list-style-type: none"> <li>● iOS version</li> <li>● UDID</li> <li>● Serial Number</li> <li>● MAC address</li> <li>● Electricity Usage Status</li> <li>● Storage Usage Status</li> </ul> </li> </ul>	650-1000 devices per year		

(1) Item No.	(2) Description/Specification	(3) Quantity Required	(4) Unit Rate (HK\$)	(5) Total Amount (HK\$)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- School App Store for BYOD users</li> <li>- Provide Webclip interface for students to install selected Apps, Webclips, iBooks and Profiles</li> <li>- MDM uninstaller function – for graduated students to leave the service</li> <li>- Other Management functions               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Remote Update iOS version</li> <li>● Remote Shutdown and Restart Devices</li> <li>● Batch update iPad name</li> </ul> </li> </ul>			
2	<b>Parental Control Service</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provide Parent control               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Can support multi-student within one account</li> <li>● App lock</li> <li>● Clear passcode</li> <li>● App lock with predefined schedule</li> </ul> </li> <li>- Provide Device information</li> </ul>	650-1000 devices per year		
(Columns 4, 5, and 6 to be completed by Supplier)		(6) Gross Total Amount (HK\$)		

**Others Conditions for Item 1 and 2**

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Service Period : 3 school years (2023/09/01-2026/08/31)</li> <li>2. Payment method : Payment in three years, annually pay</li> <li>3. Others :           <ul style="list-style-type: none"> <li>● Provide delivery schedule</li> <li>● Provide technical support and training course</li> </ul> </li> </ol> |
|---|

We/I understand that if we/I fail to supply the stores or services as offered in our tender upon accepting school's order, we are/I am prepared to pay the price difference to the school if such services are obtained from elsewhere.



Company Chop

Name of Supplier: \_\_\_\_\_

Name and Signature of Person authorized to sign Written Quotation/Tender

Name (in block letters): \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

承辦服務的書面報價/投標表格

承辦 Mobile Device Management (MDM) and Parental Control Service 的  
書面報價/投標表格

學校名稱及地址：伊利沙伯中學舊生會湯國華中學 新界元朗天水圍天華路 57 號

學校檔號：T2022/23-020

截止報價/截標日期和時間：2023 年 5 月 30 日下午 2 時正

第 I 部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供書面報價/投標附表上所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；書面報價單/投標書由上述截止日期起計 90 天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的書面報價單/投標書或任何一份書面報價單/投標書，並有權在書面報價單/投標書的有效期內，採納某份書面報價單/投標書的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的校舍。

第 II 部分

再行確定書面報價單/投標書的有效期

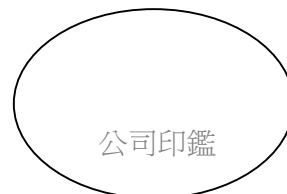
有關本書面報價單/投標書的第 I 部分，現再確定本公司的書面報價單/投標書有效期由上述截止報價/截標日期起計為 90 天。

下方簽署人亦同意，書面報價單/投標書的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於書面報價/投標表格內的預印條文，即不再適用。

姓名(請以中文正楷填寫)：\_\_\_\_\_ 職銜：\_\_\_\_\_

(請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

簽署人：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



公司印鑑

上方簽署人已獲授權，代表 -

\_\_\_\_\_公司簽署書面報價單/投標書，該公司在

香港註冊的辦事處地\_\_\_\_\_

電話號碼：\_\_\_\_\_ 傳真號碼：\_\_\_\_\_

### 第III部分

#### 注意事項:

##### 一. 提供利益

根據《防止賄賂條例》，供應商或承辦商不得且須禁止就是次採購的書面報價/投標及執行而提供、索取或接受（香港法例第201章）所定義的利益。伊利沙伯中學舊生會湯國華中學亦不容許其僱員向供應商或承辦商收取任何利益。如有違反，均屬違法。

##### 二. 反圍標

在伊利沙伯中學舊生會湯國華中學（以下稱為本校）通知供應商或承辦商書面報價/投標書結果之前，不得

- 向本校以外的任何人士傳達任何書面報價單/投標書的金額的資料；
- 透過與任何其他人士的安排調整任何書面報價單/投標書金額；
- 與任何其他人士就供應商或該其他人士是否應或不應報價/投標訂立任何安排；或
- 在書面報價/投標過程中以任何方式與任何其他人士串通。

##### 三. 分判合約

承辦商不得事先未獲伊利沙伯中學舊生會湯國華中學法團校董會（以下稱為本校法團校董會）書面同意，承辦商不得就履行合約的任何部分，與任何人訂立任何分判合約。如承辦商認為有需要分判部分工作或服務，承辦商必須提交建議的分判合約予本校法團校董會審批，本校法團校董會保留權利批准分判，以及決定分判合約的條款及條件。

下方簽署人明白及確認遵守第 III 部分提出『注意事項』。若有違反或不遵守以上事項，將導致供應商或承辦商的書面報價單/投標書無效，供應商或承辦商仍須承擔該等缺失及行為的責任。

供應商或承辦商公司名稱：\_\_\_\_\_

姓名(請以中文正楷填寫)：\_\_\_\_\_ 職銜：\_\_\_\_\_

(請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

簽署人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 伊利沙伯中學舊生會湯國華中學

Queen Elizabeth School Old Students' Association Tong Kwok Wah Secondary School

地址：新界元朗天水圍天華路 57 號

電話/Tel: 2617 5000 傳真/Fax: 26175222

Address: 57 Tin Wah Road, Tin Shui Wai, Yuen Long, NT

網址/Website: <http://www.qts.edu.hk/>

附錄 3

### 學校致供應商／承辦商有關校董／職員收取利益的政策信件

敬啟者：

#### 有關本校校董／職員收取利益的政策

本校已就校董／職員在執行校務時索取或接受利益制訂明確政策，特此通知。

根據本校政策，校董／職員如未獲得法團校董會或指定人員（視情況而定）的特別許可，不得在執行校務時索取或接受任何禮物、金錢或其他形式的利益，以維護本校的清廉形象。

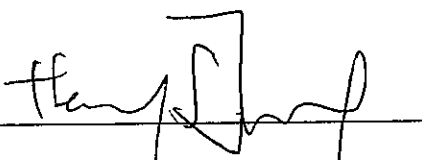
本校校董／職員均須恪守此項政策，並明白如違反政策，將會遭受紀律處分。本校亦會將任何懷疑貪污事件向廉政公署舉報。

作為本校的主要持份者，本校竭誠希望貴公司支持本校的廉政方針。若遇有本校校董／職員向貴公司索取利益的情況，請盡速通知本人。

多謝合作。

伊利沙伯中學舊生會湯國華中學



  
湯修齊校監

二零二二年九月一日