

伊利沙伯中學舊生會湯國華中學 - 教席申請表

QESOSA Tong Kwok Wah Secondary School – Applicant Form (Teaching Post)

(所提供資料只用作處理此次求職申請之用。The information given will be only used for this recruitment exercise.)



申請職位 Post Applied	<input type="checkbox"/> GM <input type="checkbox"/> SGM <input type="checkbox"/> PGM <input type="checkbox"/> 共享教席 / 部份職位 Shared Job		
首選任教之科目及班級 Subject and Class Most Willing to Teach			
其他可任教之科目及班級 Other Subject and Class Willing to Teach			

姓名 Name	中文 Chinese		英文 English		身份證號碼 Identity Card No.	
出生日期及地點 Date & Place of Birth		電郵地址 Email Address			聯絡電話 Contact Tel. No.	
性別 Sex		婚姻狀況 Marital Status		宗教 Religion	教師證號碼 Teacher's Permit No.	
住址 Address						

學歷 Academic Qualifications	學校名稱 School Attended	年 / 月 至 年 / 月 YYYY / MM to YYYY / MM	學位或證書 Certificate, Diploma, Degree, etc.	
小學 Primary School		/ - /		
中學 Secondary School		/ - /		
大學或專上學院 Tertiary Institute		/ - /	主修 Major :	副修 Minor :
師資訓練 Teacher Training		/ - /	主修 Major :	副修 Minor :
		/ - /	主修 Major :	副修 Minor :
實習教學 Teaching Practice		/ - /	科目及班級 Subject & Class Taught	
		/ - /		
其他 Others		/ - /		

考試 / 培訓 Examination / Training	年份 Year	科目 (等級) Subject (Grade)	
<input type="checkbox"/> 香港中學會考證書 HK Cert. of Ed. <input type="checkbox"/> 香港中學文憑 HKDSE			
大學入學試 Matriculation 高級程度/高等程度/倫大 (HKAL/HKHL/GCE)	AL/HL/GCE*		
	AL/HL/GCE*		
語文基準 Language Proficiency Requirement	語文 Language	達成 Attained	部份達成(請列明) Partly Attained (Please Specify)
	英文 English	<input type="checkbox"/> 年份 Year _____	
	普通話 Putonghua	<input type="checkbox"/> 年份 Year _____	
資訊科技培訓 IT Training	<input type="checkbox"/> BIT <input type="checkbox"/> IIT <input type="checkbox"/> UIT <input type="checkbox"/> AIT		

工作經驗 Working Experience	學校或機構名稱 Name of School / Organization	年/月至年/月 YYYY/MM to YYYY/MM	任教科目及班級、負責活動及其他工作職位 Subject & Class Taught / Activity / Post Held
		/ - /	
		/ - /	
		/ - /	

請註明現職月薪金額，如現任教職，亦請註明職級：薪金：職級：
Please specify present monthly salary and teaching grade (if appropriate): Salary: HK\$ _____ Grade: _____

請列出可有效運用的溝通語言(請以✓表示):
Indicate the language(s) / dialect(s) you can communicate effectively (Please ✓):

粵語 英語 普通話 其他
Cantonese English Putonghua Others _____

請依次序列出願意參與的校內委員會(以 1 作最優先，依次填寫至留空以作無意願參與):
List in order of preference the committees you are willing to join (with 1 as first priority and proceed to BLANK as "no interest):

() 前程課程 () 家校合作 () 資訊科技聯絡 () 資源管理
Career Development Home School Collaboration IT Coordination Resource Management
() 出版 / 校園電視台 () 其他
Publication / Campus TV Others _____

請列出可以負責的活動：
List all the activities you are able to take charge of:

請列出其他資歷 (如男女童軍，愛丁公爵獎勵計劃 / 香港青年獎勵計劃，救傷，拯溺，音樂等)
List other qualifications attained (e.g. scouts, girl guides, DEA/HKAYP, first-aid, life-saving, music, etc.)

諮詢人：請提供能就你的工作能力及品格給予意見兩位非近親人士的資料及聯絡方法，其中一位須為你最近的僱主。本校在決定聘用你前，可能會諮詢他/她們。

Referees: Please supply information and contact of two persons who can comment on your capabilities and conduct. They must not be your next of kin and one of whom should be your most recent employer. Before the school decides to offer you a post, we may contact them and seek their references.

諮詢人姓名 Name of Referee	機構 Organization	職位 Position	電話 Tel. No.

就本人所知，本人沒有 / 有 認識現職學校員工：員工姓名：_____ 職位：_____。

I know / do not know any staff who is presently working in the school: Name of the staff: _____ Post: _____.

本人清楚明白，如有虛報資料 / 隱瞞重要事實，可能面對被刑事檢控的嚴重後果，而學校亦可能會將本人解僱。

I understand that if I provide false information or withhold material information, I am subject to the dire consequences of criminal prosecution, and I may be dismissed by the schools.

註：所收集的個人資料將用作處理職位申請及評估應徵者是否適合該職位。應徵者應按學校 / 教育局要求，提供 / 盡力取得所有相關資料，否則該申請可能不獲處理。

Note: The personal information collected will be used for processing the job applications and assessing the suitability of candidates for the job. The applicants shall provide all relevant information/be cooperative in procuring the same as and when required by the school/EDB, and failure to do so may result in the application not being processed.

申請人簽署
Signature of Applicant: _____

日期
Date: _____